



TEXT REFÓS DE LES NORMES  
D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL  
CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I  
L'ADOLESCÈNCIA DE CASTELLÓ DE LA PLANA



# ÍNDIX

PRESENTACIÓ.....	3
CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS.....	7
Article 1 NATURALESA.....	7
Article 2 OBJECTE.....	7
Article 3 RÈGIM JURÍDIC.....	7
Article 4 FUNCIONS.....	7
CAPÍTOL II ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.....	8
Article 5 ÒRGANS DEL CONSELL.....	8
SECCIÓ 1a PRESIDÈNCIA.....	8
Article 6 PRESIDÈNCIA.....	8
Article 7 FUNCIONS.....	8
SECCIÓ 2a EL PLE DEL CONSELL.....	8
Article 8 COMPOSICIÓ.....	8
Article 9 FUNCIONS.....	9
Article 10 FUNCIONAMENT.....	9
SECCIÓ 3a LES MESES DE TREBALL.....	10
Article 11 COMPOSICIÓ.....	10
Article 12 FUNCIONS.....	10
Article 13 FUNCIONAMENT.....	10
CAPÍTOL III SISTEMA DE SELECCIÓ DELS XIQUETS, XIQUETES I ADOLESCENTS DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA.....	11
Article 14 PARTICIPANTS.....	11
Article 15 REQUISITS.....	11
Article 16 PROCEDIMENT.....	12
Article 17 TERMINI.....	12
Article 18 PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE MEMBRE DEL CONSELL.....	12
CAPÍTOL IV.....	13
Article 19 MODIFICACIÓ DE LES NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.....	13
Article 20 DISSOLUCIÓ DEL CONSELL.....	13
VIGÈNCIA.....	13



# TEXT REFÓS DE LES NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA DE CASTELLÓ DE LA PLANA

## PRESENTACIÓ

El Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és un òrgan municipal de participació de la infància i adolescència a la localitat de Castelló de la Plana, que té com a objecte posar en funcionament i dinamitzar els processos que facen efectiu el dret dels xiquets, xiquetes i adolescents a ser escoltats i fer que les seues opinions siguen tingudes en compte en els assumptes que els afecten en els diferents àmbits de la seua vida.

La Convenció sobre els drets de l'infant, adoptada per Nacions Unides en 1989, recull el dret dels xiquets i xiquetes a ser escoltats i tinguts en compte en tots els assumptes que els concerneixen. El reconeixement dels xiquets i xiquetes com a subjectes del dret a participar de forma efectiva en distints àmbits es troba explícit en els articles de la Convenció.

A partir de l'aprovació de la Convenció les distintes legislacions estatals i autonòmiques van integrar en el seu articulat els drets reconeguts en aquesta.

L'Ajuntament de Castelló de la Plana té la voluntat d'incorporar a les actuacions municipals la defensa dels drets de la infància i promoure la participació social activa de la infància i l'adolescència, a fi de fer efectiu el seu dret a expressar el seu parer en tots els assumptes que els afecten i fer que les seues opinions siguen tingudes en compte.

Amb aquest fi, a l'octubre de 2017, amb la convocatòria de tots els centres escolars del municipi es posà en marxa l'Òrgan de Participació de la Infància i l'Adolescència, amb un caràcter de projecte pilot i esperit obert a les aportacions i suggeriments de totes les entitats i persones que participen en el procés.

Es determinà, com a procés de selecció de les persones integrants del Consell, l'elecció per sorteig d'entre els centres escolars que desitjaren participar-hi, de cada un dels 6 districtes del municipi, de la manera següent: 1 representant per districte de tercer cicle d'educació primària, 1 representant per districte d'educació secundària, 1 representant per districte de batxiller i 2 representants d'educació especial.

I una vegada efectuat el sorteig, les persones representants van ser designades, a proposta dels respectius centres educatius, d'entre els delegats/ades dels respectius cursos, per un termini d'1 any.

El 23 de novembre de 2017, a la sala de plens de la casa consistorial es va realitzar el sorteig públic per a l'elecció dels representants per districtes de les etapes educatives (tercer cicle d'educació primària, educació secundària i batxiller) en l'Òrgan Municipal de Participació de la Infància i l'Adolescència de Castelló de la Plana. En aquest sorteig van participar 41 centres escolars del municipi, organitzats



per districtes i, tal com consta en l'acta pública del sorteig es va realitzar l'elecció dels representants per districtes i etapes educatives.

Els centres docents seleccionats van procedir a designar les persones representants i el 7 de desembre de 2017, després d'un procés de dinamització i suport al grup de 20 xiquets, xiquetes i adolescents designats, es va celebrar, a la sala de plens de l'Ajuntament, presidida per l'alcaldeessa, la primera sessió de l'Òrgan de Participació de la Infància i l'Adolescència.

Com a resultat de la posada en marxa d'aquest òrgan, de les propostes dels seus integrants i de les aportacions dels centres escolars del municipi, es constata la necessitat de regular la seua organització i funcionament, a fi de dotar-lo d'estabilitat i permanència.

També es constata la necessitat de millorar el sistema de selecció incorporant 2 representants de formació professional bàsica i 2 representants dels centres d'atenció educativa singular, amb la finalitat de dotar-lo d'una major pluralitat.

I que les persones representants siguin designades d'entre els delegats i delegades dels respectius cursos o bé d'entre les persones triades a aquest efecte en els processos duts a terme en els centres escolars, amb la finalitat de respectar l'autonomia de cada centre.

Així mateix, en la referida sessió celebrada el 7 de desembre de 2017, formulen una primera proposta a l'Ajuntament, que consisteix en la consolidació de l'Òrgan de Participació de la Infància i l'Adolescència. Amb aquest fi s'elabora una proposta de normes d'Organització i Funcionament del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència de Castelló de la Plana, sobre la qual els membres de l'òrgan treballen realitzant un procés de reflexió i propostes, que presenten en la segona sessió de l'Òrgan celebrada en data 12 d'abril de 2018 a la sala de plens de l'Ajuntament.

Aquestes al·legacions són incorporades al text de les normes d'organització i funcionament, a excepció de la relativa a l'ampliació del període de designació dels membres del Consell a 2 anys, que es manté en 1 any per a facilitar la màxima participació de tots els centres escolars de cada districte. D'aquestes al·legacions interessa destacar la millora del sistema de selecció respecte dels representants de formació professional que queden fixats en 2, un de bàsica i un altre de grau mitjà i també la incorporació de la figura d'ajudants per un període d'1 any dels membres del Consell al finalitzar el seu període de designació, amb el propòsit d'ajudar i aconsellar els nous integrants i sense dret de vot.

L'aprovació de les normes definitives d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló de la Plana es realitza mitjançant acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de data 26 d'abril de 2018 i es publica en el BOP número 68, el 7 de juny de 2018. Aquesta són les normes que regeixen fins ara el funcionament del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló de la Plana.

Durant el curs 2020-2021 del Consell Municipal de la Infància i Adolescència, els seus representants manifesten la necessitat de facilitar i augmentar la participació dels nens, nenes i adolescents en el Consell, tenint major visibilitat, impacte i representació.



Per a això el 16 de juny de 2021 durant la sisena sessió en el Saló de Plens de l'Ajuntament, entre altres actuacions, expressen la necessitat d'ampliar la representació dels membres a 2 anys, i que tots els centres escolars del municipi, tant de primària com de secundària, batxillerat, formació professional i educació especial, puguin tenir un xiquet, xiqueta o adolescent com a representant i proposen modificar per a això les Normes d'organització i funcionament del CMIA. Aquesta proposta s'aprova, conforme estableixen les citades Normes, durant la sessió del Consell del 15 de setembre de 2021.

La modificació de les normes del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló, augmenta la representació de la població infantil i adolescent del municipi i significa una major possibilitat de participació i implicació.

Amb això, es garanteix l'escolta de la veu de XXA, la implicació en la vida de la ciutat i el dret d'aquests a participar en els àmbits que més els afecten, fent que Castelló sigui més amigable amb la infància i Adolescència.





# CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

## Article 1. NATURALESA

El Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és un òrgan de participació activa de la infància i adolescència de Castelló de la Plana en la vida pública municipal.

És un òrgan de caràcter permanent i les seues propostes, que no tenen caràcter vinculant, poden ser elevades als òrgans municipals corresponents, així com als seus organismes autònoms, per al seu estudi.

## Article 2. OBJECTE

El Consell es configura com un òrgan de consulta i diàleg dels xiquets, xiquetes i adolescents de la ciutat, en què s'opine, valore i es proposen idees en qüestions que afecten el Govern local i, sobretot, en assumptes relacionats amb les polítiques municipals per a la infància i l'adolescència.

## Article 3. RÈGIM JURÍDIC

El Consell es regirà en el seu funcionament i actuació per aquest document i per les seues pròpies normes de funcionament intern.

## Article 4. FUNCIONS

- .- Afavorir la participació dels xiquets, xiquetes i adolescents del municipi en les actuacions de la política municipal, considerant la seua plena capacitat d'opinió i tenint en compte les seues propostes.
- .- Rebre i escoltar les peticions i propostes que facen els xiquets, xiquetes i adolescents de Castelló de la Plana.
- .- Informar i assessorar sobre els problemes específics i els assumptes d'interés de la infància i l'adolescència, i elaborar-ne propostes.
- .- Promoure accions que afavorisquen la conscienciació social cap a la promoció i defensa dels drets de la infància i l'adolescència.
- .- Comunicar als xiquets, xiquetes i adolescents les mesures adoptades d'acord amb les seues peticions, suggeriments i la resta d'assumptes que els puguen concernir.
- .- Participar en els plans d'infància i adolescència, valorar el seu compliment i proposar idees per a millorar-los.
- .- Decidir sobre pressupostos participatius en temes propis d'infància i adolescència.
- .- Representar els xiquets, xiquetes i adolescents de Castelló de la Plana davant d'altres institucions i organismes.



## CAPÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

### Article 5. ÒRGANS DEL CONSELL

El Consell està format pels òrgans següents:

- .- La Presidència
- .- El Ple del Consell
- .- Les meses de treball

### SECCIÓ 1a. PRESIDÈNCIA

#### Article 6. PRESIDÈNCIA

La Presidència del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència de Castelló de la Plana correspon a l'alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament, o regidor/a en qui delegue.

La duració del càrrec de la Presidència coincidirà, en tot cas, amb el mandat municipal.

#### Article 7. FUNCIONS DE LA PRESIDÈNCIA

Són funcions de la presidència:

- .- Convocar, presidir i moderar les reunions del Ple del Consell.
- .- Aprovar l'ordre del dia i convocar les sessions del Ple del Consell.
- .- Coordinar la relació entre el Consell i els òrgans municipals, i els organismes autònoms municipals.
- .- Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la seua condició de president/a del Consell.

### SECCIÓ 2a. EL PLE DEL CONSELL

#### Article 8 COMPOSICIÓ

El Ple del Consell està format per:

- .- El president o la presidenta
- .- Els representants dels xiquets, xiquetes i adolescents resultants del procés electoral basat en els principis de concurrència, publicitat, no-discriminació, igualtat de tracte i transparència, regulat en el capítol III d'aquestes normes.
- .- La Secretaria del Ple del Consell, que correspon al secretari/ària general de l'Administració municipal o personal funcionari en qui delegue, que actuarà amb veu però sense vot.

La Presidència del Consell, a iniciativa pròpia o per petició de qualsevol membre del Consell, podrà convidar a les reunions del Consell, personal tècnic de les diferents àrees municipals i dels organismes autònoms municipals, així com persones expertes en les matèries que es tracten en l'ordre del dia.





## Article 9. FUNCIONS

Són funcions del Ple del Consell:

- .- Exercir d'òrgan de participació i de via de comunicació entre els xiquets, xiquetes i adolescents i la corporació local, i viceversa.
- .- Impulsar el compliment dels drets de la infància i l'adolescència.
- .- Realitzar propostes a les àrees i òrgans municipals, així com als organismes autònoms municipals.
- .- Col·laborar en l'elaboració, desenvolupament i avaluació del Pla Municipal de la Infància i l'Adolescència.
- .- Establir el nombre de comissions de treball, els objectius, les tasques concretes i la seua temporalitat.

## Article 10. FUNCIONAMENT

El Ple es reunirà, amb caràcter ordinari, un mínim d'una vegada a l'any. No obstant això, la Presidència podrà determinar la seua convocatòria de forma extraordinària amb caràcter excepcional.

Les reunions del Ple tindran lloc en horari facilitador i compatible amb les activitats escolars.

No podrà celebrar-se vàlidament cap reunió sense l'assistència de les persones que exercisquen la Presidència i la Secretaria o d'aquelles que les substituïsquen.

Per a la vàlida constitució del Consell serà necessària la presència de la meitat més una de les persones que el componen. En el cas que no hi haja participació suficient, mitja hora més tard es constituirà en segona convocatòria, i serà prou amb la presència d'un 40 % de les persones integrants del Consell per a la seua celebració. Els acords seran adoptats per majoria de vots emesos. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

La convocatòria correspon al president o a la presidenta i ha d'efectuar-se amb una antelació mínima de quinze dies naturals a la data de la celebració. La informació necessària sobre els temes que es tractaran es remetrà als seus integrants en el mateix termini. En el cas de convocatòries extraordinàries, s'exigirà una antelació mínima de 48 hores.

El Ple celebrarà sessió extraordinària quan ho sol·licite la Presidència o si així ho sol·licita la meitat de les persones que integren el Ple.

En la sessió es donarà compte de l'actuació desenvolupada per les distintes meses de treball, així com de les propostes que es volen elevar o les elevades als òrgans municipals competents.

De la reunió s'estendrà una acta pel secretari/ària, que es remetrà a totes les persones que integren el Consell i es publicarà en el web municipal.



## SECCIÓ 3a. LES MESES DE TREBALL

### Article 11. COMPOSICIÓ

Amb caràcter general formaran part de les meses de treball:

- Els xiquets, les xiquetes i adolescents pertanyents al Ple del Consell.
- El personal tècnic amb funcions de dinamització, que serà designat per la Presidència del Consell.
- Els tècnics i tècniques municipals que siguen designats per la Presidència del Consell en funció de la temàtica de la Mesa i que dirigiran el funcionament de la Mesa.

La presidència podrà convidar a formar part de les meses de treball, a demanda de qualsevol persona membre del Consell, a altres persones les quals la presència resulte convenient per la temàtica tractada.

### Article 12. FUNCIONS

Les Meses de Treball desenvoluparan les funcions següents:

- Procurar una formació inicial i continua dels consellers i les conselleres en matèria de participació i ciutadania democràtica, de drets d'infància, així com de drets humans amb perspectiva de gènere i enfocament interseccional, i la formació especialitzada en aquelles matèries específiques que es consideren d'interès.
- Analitzar i avaluar els temes que els propose el Ple del Consell.
- Elaborar i remetre propostes al Ple del Consell.
- Estudiar i investigar temes d'importància i interès per a la infància i l'adolescència del municipi.
- Elaborar una memòria per part del Consell de les activitats realitzades en l'any anterior incloent una avaluació amb el grau de resposta de l'Administració Pública a les propostes realitzades.

### Article 13. FUNCIONAMENT

Es fixa en 2 el nombre mínim de reunions per any, en cada una de les Meses de Treball.

Les reunions de les Meses de Treball tindran lloc en horari facilitador i compatible amb les activitats escolars.

La convocatòria d'aquestes reunions correspondrà al personal tècnic municipal designat per la Presidència.

La convocatòria s'efectuarà amb una antelació mínima de cinc dies naturals a la data assenyalada per a la seua celebració.

Les propostes en què es materialitzi l'activitat de les Meses seran elevades al Ple del Consell. Així mateix, es donarà compte al Ple del Consell, amb caràcter



informatiu, de les sol·licituds realitzades per les meses de treball i dels informes emesos per aquestes, si és el cas.

En les Meses es treballarà en grup, parlant i escoltant les altres persones, negociant per a arribar a acords que agraden a totes les persones compromeses amb les tasques que calga realitzar. La cooperació serà de totes i de tots.

### CAPÍTOL III. SISTEMA DE SELECCIÓ DELS XIQUETS, XIQUETES I ADOLESCENTS DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

A fi d'aconseguir una participació de la infància i l'adolescència efectiva i de conformitat amb l'epígraf 134 de l'observació general núm. 12 del Comitè dels Drets de l'Infant de les Nacions Unides sobre el dret de l'infant a ser escoltat, tots els processos en què siguen escoltats i participen xiquets i xiquetes seran: transparents i informatius; voluntaris, respectuosos, pertinents, adaptats als xiquets/es, inclusivius, suportats en la formació, segurs i atents al risc, i responsables.

El sistema de selecció per a triar les persones representants dels xiquets, xiquetes i adolescents que han de formar part del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència, ajustat als principis de concurrència, publicitat, no-discriminació, igualtat de tracte i transparència, s'estructura de la manera següent:

#### Article 14. PARTICIPANTS

Tots els centres escolars del municipi que impartisquen educació primària, secundària, batxillerat, educació especial, i formació professional bàsica i de grau mitjà, que voluntàriament vulguen participar-hi.

Tots els centres rebran informació i orientació sobre el Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència i el cronograma per a la designació de consellers i conselleres.

Aquells consellers i conselleres que per algun dels motius recollits en l'article 18 perdin la seva condició de membre del Consell, seran substituïts per un altre designat/da per el centre en el qual causa baixa.

#### Article 15. REQUISITS

Han de ser xiquets, xiquetes i adolescents que estiguen escolaritzats en centres educatius de Castelló de la Plana, entre el tercer cicle d'educació primària (5è i 6è curs), educació secundària i batxiller, en col·legis d'educació especial o en formació professional bàsica o de grau mitjà.

Els membres del Consell han de tindre menys de 18 anys o complir-los en el transcurs de la seua designació, a excepció de l'alumnat d'educació especial.

Els i les representants triats per a formar part del Consell hauran de disposar d'una autorització dels seus pares, mares o tutors legals per a la seua participació.



## Article 16. PROCEDIMENT

Es convidarà a tots els centres educatius públics, concertats i privats a participar establint-se el termini per a la presentació del document pel qual opten per aquesta participació i un segon document de proposta del conseller/a designat pel centre educatiu.

Seràn designats d'entre els centres escolars del municipi que voluntàriament vulguen participar: un/a representant per cada centre d'educació primària; un/a representant per cada centre d'educació secundària, un/a representant per cada centre de batxillerat; dos representants per cada un dels centres d'educació especial; un representant per cada centre que impartisca formació professional bàsica i un altre per cada centre que impartisca formació professional de grau mitjà.

Una vegada designades les persones representants a proposta dels centres educatius, o bé d'entre les persones elegides a tal efecte en els processos duts a terme als centres escolars, o bé d'entre els delegats i les delegades dels respectius cursos, s'alçarà l'acta del resultat.

## Article 17. TERMINI

El període de designació serà per un termini de 2 anys i coincidirà amb la duració del curs escolar.

Quan acabe el seu període de designació, els integrants del Consell hi podran romandre durant 1 any en qualitat d'ajudants i amb l'únic propòsit d'ajudar i aconsellar, per la qual cosa no podran votar.

Cada any, al mes de setembre, es durà a terme el procediment de renovació.

## Article 18. PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE MEMBRE DEL CONSELL

Els motius pels quals es pot perdre la condició de membre del Consell són:

- .- Per decisió pròpia.
- .- Per canvi de centre educatiu a un altre municipi.
- .- Per canvi de centre educatiu a un altre de diferent districte dins del mateix municipi.

En aquests casos el centre educatiu que va designar eixa persona haurà de designar un nou alumne o alumna, de conformitat amb el que disposa l'article 16 paràgraf cinquè per al període restant.



## CAPÍTOL IV

### Article 19. MODIFICACIÓ DE LES NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

El procés de modificació d'aquestes normes d'organització i funcionament es realitzarà amb l'aprovació prèvia del Ple del Consell i per la majoria dels membres del Consell.

La competència de la seua aprovació és del Ple de l'Ajuntament.

### Article 20. DISSOLUCIÓ DEL CONSELL

La dissolució del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és competència del Ple de l'Ajuntament. L'acord de dissolució haurà de fer-se públic en el web municipal i en el Butlletí Oficial de la Província.

## VIGÈNCIA

Aquestes normes d'organització i funcionament entraran en vigor l'endemà de la seua completa publicació en el Butlletí Oficial de la Província i es publicaran, a més, en el web municipal.

