

LABORA

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 27 de desembre de 2021, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoca per a l'exercici 2022 el Programa d'incentius a la contractació de persones desocupades que tinguen com a mínim 30 anys per entitats locals de la Comunitat Valenciana («Avalem experiència plus»). Programa «EXPLUS 2022». [2022/1746]

El 24 de juny de 2021 el Parlament Europeu i el Consell van adoptar el Reglament (UE) 2021/1057, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (d'ara en avant, FSE+), els recursos del qual s'aplicaran en el programa operatiu que es preveu aprovar per al període 2021-2027 i que es configura com a principal instrument de la Unió Europea per a invertir en les persones i aplicar el pilar europeu de drets socials, contribuint a una Europa més social; a una cohesió econòmica, social i territorial de conformitat amb l'article 174 TFUE, i a la consecució dels objectius marcats en l'Agenda de desenvolupament sostenible 2030, i reflecteix la resposta europea a les repercussions socials i econòmiques de la pandèmia de la covid-19. No obstant això, a conseqüència que aquesta convocatòria s'executarà en un període de transició entre dos períodes de programació i en un moment en què la Unió Europea impulsa nous instruments destinats a pal·liar els efectes derivats de la crisi sanitària i a afavorir la recuperació econòmica, la referència als diferents reglaments i fons europeus ha d'entendre's efectuada sense perjudici que aquesta actuació resulte susceptible de cofinançament per qualsevol altre fons que pugua aprovar la Unió Europea.

Els objectius específics, recollits en l'article 4 del Reglament FSE+, destaquen com a prioritari millorar l'accés a l'ocupació i a mesures d'activació de totes les persones demandants d'ocupació, i en particular de les persones joves, especialment a través de l'aplicació de la Garantia Juvenil, de les persones desocupades de llarga duració i dels grups desfavorits en el mercat laboral, i de les persones inactives, així com mitjançant la promoció de l'ocupació per compte propi i l'economia social.

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 2 de maig de 2019 es va publicar l'Ordre 7/2019, de 25 d'abril, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores del Programa d'incentius a la contractació de persones desocupades per entitats locals de la Comunitat Valenciana.

Aquesta actuació pretén incrementar l'ocupabilitat de les persones desocupades a través de pràctica professional, alhora que es doten les entitats locals de mitjans humans addicionals que els permeten realitzar actuacions específiques en l'àmbit de les seues competències.

L'article 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, estableix que «En la tramitació anticipada d'atorgament de subvencions, de conformitat amb el que es preveu en l'article 41 d'aquesta llei, podrà arribar-se al moment procedimental immediatament anterior al de la resolució de la concessió, i haurà de constar en tots els tràmits que aquest atorgament estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a això en els pressupostos de l'exercici econòmic següent».

En el projecte de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022 figura en el capítol IV del subprograma 322.51, Foment d'ocupació, la línia de subvenció S2941 amb una dotació adequada i suficient per al finançament d'aquestes ajudes.

Qualsevol persona que tinga coneixement de fets que puguen ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançats totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea en el marc d'aquesta convocatòria podrà comunicar aquests fets al Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per mitjans electrònics a través del canal habilitat a aquest efecte per aquest Servei en l'adreça web <http://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>, i en els termes establits en la Comunicació 1/2017, de 3 d'abril, de l'esmentat Servei, que pot localitzar-se en la següent

LABORA

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 27 de diciembre de 2021, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convoca para el ejercicio 2022 el Programa de incentivos a la contratación de personas desempleadas de al menos treinta años por entidades locales de la Comunitat Valenciana («Avalem experiència plus»). Programa «EXPLUS 2022». [2022/1746]

El 24 de junio de 2021 el Parlamento Europeo y el Consejo adoptaron el Reglamento (UE) 2021/1057 por el que se establece el Fondo Social Europeo Plus (en adelante FSE+) cuyos recursos se aplicaran en el Programa operativo que se prevé aprobar para el periodo 2021-2027 y que se configura como principal instrumento de la Unión Europea para invertir en las personas y aplicar el pilar europeo de derechos sociales, contribuyendo a una Europa más Social; a una cohesión económica, social y territorial de conformidad con el artículo 174 TFUE y a la consecución de los objetivos marcados en la Agenda de Desarrollo Sostenible 2030, y refleja la respuesta europea a las repercusiones sociales y económicas de la pandemia de covid-19. No obstante, como consecuencia de que esta convocatoria se ejecutará en un periodo de transición entre dos periodos de programación y en un momento en que la Unión Europea impulsa nuevos instrumentos destinados a paliar los efectos derivados de la crisis sanitaria y favorecer la recuperación económica, la referencia a los distintos reglamentos y fondos europeos debe entenderse efectuada sin perjuicio de que esta actuación resulte susceptible de cofinanciación por cualquier otro fondo que pueda aprobar la Unión Europea.

Los objetivos específicos, recogidos en el artículo 4 del Reglamento FSE+ destaca como prioritario mejorar el acceso al empleo y a medidas de activación de todos los demandantes de empleo, y en particular de las personas jóvenes, especialmente a través de la aplicación de la Garantía Juvenil, de los desempleados de larga duración y los grupos desfavorecidos en el mercado laboral, y de las personas inactivas, así como mediante la promoción del empleo por cuenta propia y la economía social.

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 2 de mayo de 2019, se publicó la Orden 7/2019, de 25 de abril, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras del Programa de incentivos a la contratación de personas desempleadas por entidades locales de la Comunitat Valenciana.

Esta actuación pretende incrementar la empleabilidad de las personas desempleadas a través de práctica profesional al tiempo que se dota a las entidades locales de medios humanos adicionales que les permitan realizar actuaciones específicas en el ámbito de sus competencias.

El artículo 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, establece que «En la tramitación anticipada de otorgamiento de subvenciones, de conformidad con lo previsto en el artículo 41 de la presente ley, podrá llegarse al momento procedimental inmediatamente anterior al de la resolución de la concesión, debiendo constar en todos los trámites que tal otorgamiento estará condicionado a la existencia, en los presupuestos del ejercicio económico siguiente, de crédito adecuado y suficiente para ello».

En el proyecto de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022 figura en el capítulo IV del subprograma 322.51, Fomento de empleo, la línea de subvención S2941 con una dotación adecuada y suficiente para la financiación de estas ayudas.

Cualquier persona que tenga conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad en relación con proyectos u operaciones financiados total o parcialmente con cargo a fondos procedentes de la Unión Europea en el marco de esta convocatoria podrá poner dichos hechos en conocimiento del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude de la Intervención General de la Administración del Estado, por medios electrónicos a través del canal habilitado al efecto por dicho Servicio en la dirección web <http://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>, y en los términos establecidos en la Comunicación 1/2017, de 3 de abril, del citado Servicio, que

adreça web: <https://labora.gva.es/va/comunicacio-del-servei-nacional-de-coordinacio-antifrau-de-la-intervencio-general-de-l-administracio-de-l-estat>.

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Convocatòria 2022

1. Convocar per a l'exercici 2022 el Programa d'incentius a la contractació de persones desocupades que tinguen com a mínim 30 anys d'edat per entitats locals, regulat en l'Ordre 7/2019, de 25 d'abril, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores del Programa d'incentius a la contractació de persones desocupades per entitats locals de la Comunitat Valenciana, en el marc del Programa operatiu del Fons Social Europeu 2014-2020 de la Comunitat Valenciana («Avalem experiència plus»), publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 2 de maig de 2019 (d'ara en avant, Ordre 7/2019).

2. Aquestes subvencions es finançaran amb càrrec al capítol 4, codi de línia S2941000, del subprograma 322.51, Foment d'ocupació, per un import global màxim estimat de 30.000.000 d'euros, fons susceptibles de finançar-se en un 100 %, amb càrrec al Programa operatiu 2021-2027, que s'aprovarà en aplicació del Reglament (UE) 2021/1057 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus, o per qualsevol altre fons susceptible de ser finançat per la Unió Europea, amb la següent distribució, que té caràcter estimatiu:

a) Ajuntaments: 28.500.000 euros.

b) Mancomunitats: 1.500.000 euros.

En tot cas, la concessió d'aquestes subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'exercici 2022.

3. La dotació d'aquesta convocatòria podrà incrementar-se si corre algun dels supòsits previstos en l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, aquest increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que haurà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Ni aquesta publicitat ni l'alteració de la distribució estimativa implicaran l'obertura d'un termini per a presentar noves sol·licituds ni tampoc l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Segon. Objecte i àmbit

Aquesta convocatòria té per objecte la concessió d'incentius a la contractació de persones que tinguen com a mínim 30 anys d'edat i que figuren inscrites com a desocupades en els espais Labora de la Generalitat.

Tercer. Persones beneficiàries

1. De conformitat amb el que es preveu en l'article 10.3 de l'Ordre 7/2019, podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes els ajuntaments i les mancomunitats de la Comunitat Valenciana, o els seus organismes autònoms.

2. En cap cas podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats en les quals concórrega alguna de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart. Persones destinatàries finals

De conformitat amb el que es preveu en l'article 10.3 de l'Ordre 7/2019, les persones destinatàries finals d'aquestes ajudes són les persones desocupades que tinguen com a mínim 30 anys d'edat i que figuren inscrites com a demandants d'ocupació en els espais Labora de la Generalitat, condició que hauran de complir en el moment de la contractació.

Cinquè. Acció subvencionable i quantia de la subvenció

1. Serà objecte de subvenció la contractació temporal (llevat dels contractes formatius) a jornada completa, durant un període de dotze mesos, de les persones a què fa referència el resolc quart.

puede localizarse en la siguiente dirección web: <http://www.labora.gva.es/es/comunicacio-del-servei-nacional-de-coordinacio-antifrau-de-la-intervencio-general-de-l-administracio-de-l-estat>.

De conformidad con lo previsto en el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Convocatoria 2022

1. Convocar para el ejercicio 2022 el programa de incentivos a la contratación de personas desempleadas de al menos 30 años por entidades locales, regulado en la Orden 7/2019, de 25 de abril, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras del Programa de incentivos a la contratación de personas desempleadas por entidades locales de la Comunitat Valenciana, en el marco del Programa operativo del Fondo Social Europeo 2014-2020 de la Comunitat Valenciana («Avalem experiència plus»), publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 2 de mayo de 2019 (en adelante Orden 7/2019).

2. Estas subvenciones se financiarán con cargo al capítulo 4, código de línea S2941000, del subprograma 322.51, Fomento de empleo, por un importe global máximo estimado de 30.000.000 euros, fondos susceptibles de financiarse en un 100 %, con cargo al Programa operativo 2021-2027 que se aprobará en aplicación del Reglamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021 por el que se establece el Fondo Social Europeo Plus, o por cualquier otro fondo susceptible de ser financiado por la Unión Europea, con la siguiente distribución, que tiene carácter estimativo:

a) Ayuntamientos: 28.500.000 euros.

b) Mancomunidades: 1.500.000 euros.

En todo caso, la concesión de estas subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para el ejercicio 2022.

3. La dotación de esta convocatoria podrá incrementarse si concurre alguno de los supuestos previstos en el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat. En todo caso, dicho incremento queda condicionado a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Ni esta publicidad ni la alteración de la distribución estimativa implicarán la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Segundo. Objeto y ámbito

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de incentivos a la contratación de personas de al menos 30 años de edad, que figuren inscritas como desempleadas en los Espais LABORA de la Generalitat.

Tercero. Beneficiarios

1. De conformidad con lo previsto en el artículo 10.3 de la Orden 7/2019, podrán ser beneficiarios de estas ayudas los ayuntamientos y las mancomunidades de la Comunitat Valenciana, o sus organismos autónomos.

2. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades en las que concurra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Cuarto. Personas destinatarias finales

De conformidad con lo previsto en el artículo 10.3 de la Orden 7/2019, las personas destinatarias finales de estas ayudas son las personas desempleadas de al menos 30 años de edad, que figuren inscritas como demandantes de empleo en los Espais LABORA de la Generalitat, condición que deberán cumplir en el momento de la contratación.

Quinto. Hecho subvencionable y cuantía de la subvención

1. Resultará objeto de subvención la contratación temporal (exceptuados los contratos formativos) a jornada completa, durante un periodo de doce meses, de las personas a que hace referencia el resolvo cuarto.

2. L'import de la subvenció per cada contractació es determinarà en funció del grup de cotització que corresponga a cada persona treballadora, segons es detalla en l'annex.

3. L'import de la subvenció concedida no determinarà el cost salarial i de Seguretat Social de les persones contractades, les retribucions de les quals es fixaran d'acord amb la normativa que legalment o convencionalment siga aplicable en cada entitat beneficiària.

Sisé. Selecció i contractació de les persones destinatàries

1. Per a la selecció de les persones destinatàries, l'entitat beneficiària seguirà el procediment establert en aquest resolc i en les instruccions que dicte sobre aquest tema el director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

2. Les entitats beneficiàries hauran de presentar una oferta d'ocupació a l'Espai Labora, que efectuarà una preselecció entre les persones indicades en el resolc quart d'aquesta resolució.

3. Rebuda l'oferta d'ocupació, l'Espai Labora realitzarà un sondeig d'acord amb les instruccions indicades en el punt 1.

4. Per a la selecció final de les persones candidates es constituirà una comissió de baremació integrada per dos representants de l'entitat beneficiària, que exerciran la presidència (amb vot de qualitat) i la secretaria; i per sengles representants de les organitzacions sindicals integrants del Consell de Direcció de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació. Es procurarà que la composició de l'òrgan col·legiat s'ajuste al principi d'equilibri per raó de sexe.

5. Després de puntuar les persones candidates aplicant els criteris que assenyalen les instruccions del punt 1, la comissió de baremació estendrà una acta del procés de selecció, segons el model normalitzat. En cas d'absència de la representació sindical, s'adjuntarà a l'acta la convocatòria remesa o la justificació de l'absència.

6. El resultat de la baremació podrà ser objecte d'un recurs davant de l'entitat beneficiària, que resoldrà el que siga procedent amb l'informe previ de la comissió de baremació.

7. L'entitat local beneficiària contractarà aquelles persones que hagen obtingut més puntuació en el procés de selecció. En cas d'empat, tindrà preferència la persona de major edat i, si persisteix l'empat, la persona amb major permanència en desocupació.

8. La contractació i alta en la Seguretat Social de les persones seleccionades podrà tindre lloc a partir de la comunicació de la proposta de l'òrgan col·legiat recollit en el resolc desé i, en tot cas, fins a complir-se el termini de presentació de la justificació de la subvenció. Les entitats beneficiàries efectuaran el nombre de contractacions (amb una duració de dotze mesos) que els permeta l'import global de la subvenció concedida.

Seté. Exclusions

Queden exclosos d'aquest programa els supòsits següents:

a) Persones que hagen finalitzat la seua relació laboral amb l'entitat ocupadora en els sis mesos previs a la contractació.

b) Persones que hagen sigut contractades a l'empara dels programes de subvencions EMPUJU, EMCUJU i ECOVID 2021 en qualsevol entitat.

c) Contractacions a jornada parcial, excepte aquelles derivades de reduccions legals de jornada a petició de la persona treballadora.

d) Contractacions realitzades per entitats que hagen sigut excloses com a beneficiàries de programes d'ocupació.

e) Contractacions realitzades per entitats sancionades en els dos anys anteriors a la presentació de la sol·licitud per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de prevenció de riscos laborals, Seguretat Social o matèria laboral.

f) Qualsevol contractació que s'emmarque en l'àmbit de les ofertes públiques d'ocupació, regulades en el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Huité. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. La sol·licitud (comprehensiva, així mateix, de la documentació exigida en el resolc nové) es presentarà de manera telemàtica en la seua electrònica de la Generalitat Valenciana, a través del procediment GUC habilitat a aquest efecte i denominat EXPLUS 2022– Programa de subvencions d'ocupació per a la contractació de persones desocupades que

2. El importe de la subvenció por cada contratación se determinará en función del grupo de cotización que corresponda a cada trabajador, según se detalla en el anexo.

3. El importe de la subvenció concedida no determinarà el coste salarial y de Seguridad Social de las personas contratadas, cuyas retribuciones se fijarán de acuerdo con la normativa que legal o convencionalmente resulte de aplicación en cada entidad beneficiaria.

Sexto. Selección y contratación de las personas destinatarias

1. Para la selección de las personas destinatarias, la entidad beneficiaria seguirá el procedimiento establecido en este resolvo y en las instrucciones que dicte al respecto el director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

2. Las entidades beneficiarias deberán presentar oferta de empleo al Espai LABORA, que efectuará una preselección entre las personas indicadas en el resolvo cuarto de esta resolución.

3. Recibida la oferta de empleo, el Espai LABORA realizará un sondeo de acuerdo con las instrucciones indicadas en el punto 1.

4. Para la selección final de las personas candidatas se constituirá una comisión de baremación integrada por dos representantes de la entidad beneficiaria, que ostentarán la presidencia (con voto de calidad) y la secretaria; y por sendos representantes de las organizaciones sindicales integrantes del Consejo de Dirección de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación. Se procurará que la composición del órgano colegiado se ajuste al principio de equilibrio por razón de sexo.

5. Tras puntuar a las personas candidatas aplicando los criterios que indiquen las instrucciones indicadas en el punto 1, la comisión de baremación levantará acta del proceso de selección, según modelo normalizado. En caso de ausencia de la representación sindical, se adjuntará al acta la convocatoria remitida o la justificación de la ausencia.

6. El resultado de la baremación podrá ser recurrida ante la entidad beneficiaria, que resolverá lo que proceda previo informe de la comisión de baremación.

7. La entidad local beneficiaria contratará a aquellas personas que hayan obtenido más puntuación en el proceso de selección. En caso de empate tendrá preferencia la persona de mayor edad y, si persiste el empate, la persona con mayor permanencia en desempleo.

8. La contratación y alta en la Seguridad Social de las personas seleccionadas podrá tener lugar a partir de la comunicación de la propuesta del órgano colegiado recogido en el resolvo décimo y, en todo caso, hasta cumplirse el plazo de presentación de la justificación de la subvención. Las entidades beneficiarias efectuarán el número de contrataciones (con una duración de doce meses) que les permita el importe global de la subvención concedida.

Séptimo. Exclusiones

Quedan excluidos de este programa los siguientes supuestos:

a) Personas que hubieran finalizado su relación laboral con la entidad empleadora en los seis meses previos a la contratación.

b) Personas que hubieran sido contratadas al amparo de los programas de subvenciones EMPUJU, EMCUJU y ECOVID 2021 en cualquier entidad.

c) Contrataciones a jornada parcial, salvo aquellas derivadas de reducciones legales de jornada a petición de la persona trabajadora.

d) Contrataciones realizadas por entidades que hubieran sido excluidas como beneficiarias de programas de empleo.

e) Contrataciones realizadas por entidades sancionadas en los dos años anteriores a la presentación de la solicitud por la comisión de infracciones graves o muy graves en materia de prevención de riesgos laborales, Seguridad Social o materia laboral.

f) Cualquier contratación que se enmarque en el ámbito de las ofertas públicas de empleo, reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

Octavo. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. La solicitud (comprehensiva asimismo de la documentación exigida en el resolvo noveno) se presentará de forma telemática en la sede electrònica de la Generalitat Valenciana, a través del procedimiento GUC habilitado al efecto y denominado «EXPLUS 2022– Programa de subvenciones de empleo para la contratación de personas desempleadas



tinguen com a mínim 30 anys d'edat per entitats locals. En la pàgina web de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació (www.labora.gva.es/corporacions-locales-mancomunitats-diputacions/foment-de-l-ocupacio) estarà disponible la informació sobre aquesta convocatòria i s'habilitarà un accés a la seu electrònica per a formular la sol·licitud. Per a això, s'haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat o el certificat de representant d'entitat. No s'admetran les sol·licituds no presentades utilitzant el procediment GUC ací descrit.

2. Només podrà presentar-se una sol·licitud per entitat local, de manera que no s'admetrà la presentada per organismes autònoms si les entitats locals a les quals estan vinculades o de les quals depenen presenten igualment una sol·licitud. Si l'entitat local no presenta una sol·licitud, només s'admetrà la sol·licitud de l'organisme autònom que es presente en primer lloc.

3. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Nové. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

a) Formulari annex a la sol·licitud, en el qual es prioritzarà un únic grup de cotització únicament als efectes que l'import del barem estàndard de costos unitaris associat a aquest (i recollit en l'annex) siga pres com a import mínim de subvenció garantit a concedir, segons s'estableix en el procediment de repartiment recollit en el resolució, i sense que aquesta prioritització supose cap compromís de contractar una persona en aquest grup de cotització.

b) Dades de domiciliació bancària, segons el model normalitzat. En el cas que no haja variat respecte de l'última sol·licitud presentada davant de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació per l'entitat sol·licitant, s'haurà d'identificar la corresponent versió.

c) Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari ni per a ser receptor del pagament a què fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 de la Llei 38/2003, segons el model normalitzat.

d) Declaració sobre les obligacions de publicitat de les ajudes del Fons Social Europeu Plus.

Desé. Instrucció del procediment

1. La concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. La instrucció correspondrà a les direccions territorials de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

3. L'òrgan instructor podrà demanar als interessats l'aportació addicional de tots els documents i dades aclaridores que considere necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

4. Una vegada examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà un informe en què farà constar que les entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes.

5. En la subdirecció general competent en matèria d'ocupació es constituirà un òrgan col·legiat integrat per la persona titular d'aquesta subdirecció o la persona que designe per a la seua substitució, que el presidirà; dues vocals; i una persona que exercirà la secretaria, amb veu però sense vot. La designació de les persones que ocupen les vocalies i la secretaria s'efectuarà per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ocupació.

6. En vista de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor formularà les propostes de concessió a l'òrgan concedent.

Onzé. Distribució de la dotació

1. L'òrgan col·legiat proposarà la distribució de la dotació pressupostària d'acord amb els següents criteris:

a) Es proposarà per a tots els sol·licitants l'import del barem estàndard de costos unitaris que corresponga a la contractació prioritzada pel sol·licitant en el formulari annex a la sol·licitud.

b) En el cas que la dotació no s'haja esgotat després de procedir segons el que es disposa en el paràgraf anterior, el sobrant es distribuirà fins a esgotar el crèdit disponible en proporció a la desocupació registrada en l'àmbit territorial de la corresponent entitat local.

das de al menos 30 años por entidades locales.» En la página web de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación (www.labora.gva.es/corporacions-locales-mancomunitats-diputacions/foment-de-l-ocupacio) estará disponible la información sobre esta convocatoria y se habilitará un acceso a la sede electrónica para formular la solicitud. Para ello, se deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad o certificado de representante de entidad. Serán inadmitidas aquellas solicitudes no presentadas utilizando el procedimiento GUC aquí descrito.

2. Solo podrá presentarse una solicitud por entidad local, de manera que se inadmitirá la presentada por organismos autónomos si las entidades locales a las que están vinculadas o de las que dependen presentan igualmente solicitud. Si la entidad local no presentara solicitud, solo se admitirá la solicitud del organismo autónomo que se presente en primer lugar.

3. El plazo para la presentación de las solicitudes será de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Noveno. Documentación que debe acompañar a la solicitud

Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

a) Formulario anexo a la solicitud, en el que se priorizará un único grupo de cotización a los solos efectos de que el importe del baremo estándar de costes unitarios asociado al mismo (y recogido en el anexo), sea tomado como importe mínimo de subvención garantizado a conceder, según se establece en el procedimiento de reparto recogido en el resolució undécimo y sin que la tal prioritización suponga ningún compromiso de contratar a alguna persona en tal grupo de cotización.

b) Datos de domiciliación bancaria, según modelo normalizado. En el caso de que no hubiera variado respecto de la última solicitud presentada ante LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación por la entidad solicitante, se deberá identificar la correspondiente versión.

c) Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario ni para ser receptor del pago a que hace referencia los apartados 2 y 3 del artículo 13 y el apartado 5 del artículo 34 de la Ley 38/2003, según modelo normalizado.

d) Declaración sobre las obligaciones de publicidad de las ayudas del Fondo Social Europeu Plus.

Décimo. Instrucción del procedimiento

1. La concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva.

2. La instrucció correspondrà a las Direcciones Territoriales de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

3. El òrgan instructor podrà recabar de los interesados la aportación adicional de cuantos documentos y datos aclaratorios estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

4. Examinadas las solicitudes, el òrgan instructor emitirá informe donde hará constar que las entidades beneficiarias cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas.

5. En la Subdirección General competente en materia de Empleo se constituirá un òrgan colegiado integrado por la persona titular de dicha Subdirección o persona que designe para su substitució, que lo presidirá; dos vocals; y una persona que ostentará la secretaria, con voz pero sin voto. La designación de las personas que ocupen las vocalias y la secretaria se efectuará por la persona titular de la direcció general competente en materia de Empleo.

6. A la vista del informe del òrgan colegiado, el òrgan instructor formulará las propuestas de concesión al òrgan concedente.

Undécimo. Distribució de la dotació

1. El òrgan colegiado propondrà la distribució de la dotació pressupostària de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Se propondrà para todos los solicitantes el importe del baremo estándar de costes unitarios que corresponda a la contratación priorizada por el solicitante en el formulario anexo a la solicitud.

b) En el caso de que la dotació no se hubiera agotado tras proceder según lo dispuesto en el párrafo anterior, el sobrante se distribuirá hasta agotar el crèdit disponible en proporció al paro registrado en el àmbit territorial de la correspondiente entidad local.

c) Si la dotació resulta insuficient per a procedir segons el que s'estableix en l'apartat a, es prioritzaran els sol·licitants segons la major desocupació registrada.

2. A l'efecte del que es disposa en l'apartat anterior, es tindran en compte les estadístiques de desocupació registrada corresponents al mes anterior al de la data de la convocatòria.

3. La resolució de possibles empats s'efectuarà en funció de la pitjor evolució de la desocupació registrada en cada municipi. A aquest efecte, la comparativa es remuntarà als mesos precedents a l'indicat en l'apartat anterior que resulte necessari fins a desfer l'empat.

4. En cap cas l'import assignat podrà superar la quantia de l'ajuda sol·licitada.

Dotzé. Resolució i recursos

1. La competència per a resoldre sobre les sol·licituds presentades correspon per delegació a la persona titular de la Direcció General d'Ocupació i Formació.

2. El termini per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos comptats a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Després d'haver transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada per silenci administratiu.

3. La resolució posarà fi a la via administrativa i s'hi podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant de la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de ser notificada, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, computat en els termes ja dits, davant del jutjat contenciós administratiu de la corresponent província, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzé. Mitjà de notificació

1. La notificació de les resolucions i actes de tràmit es practicarà a través de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). Per a això, el sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat bé amb el certificat de representant d'entitat.

2. Es remetrà un avís a l'adreça de correu electrònic que figure en l'expedient, on s'informarà que hi ha disponible una notificació en l'esmentada seu electrònica. La falta de pràctica de l'avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida.

Catorzé. Justificació i liquidació de la subvenció

1. La justificació de la subvenció concedida s'efectuarà en el termini de 2 mesos des de la notificació de la resolució de concessió, mitjançant l'aportació de la següent documentació:

a) Relació de persones treballadores contractades, segons el model normalitzat.

b) Contractes de treball i la comunicació d'aquests a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació a través de l'aplicació Contrat@.

c) Alta en la Seguretat Social de les persones treballadores i Informe de dades per a la cotització (Idc).

d) Acta de selecció de les persones contractades i llistat de persones desocupades remès per l'Espai Labora.

e) Imprés normalitzat on figurarà el codi comptable identificable en relació amb la subvenció concedida.

f) Acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i no ser deutor per una resolució de procedència de reintegrament, mitjançant la declaració responsable relativa a l'article 34.5 de la Llei general de subvencions.

g) Acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals a la Sindicatura de Comptes; per a això, l'òrgan gestor obtindrà de la Sindicatura de Comptes el certificat sobre el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals.

c) Si la dotación resultara insuficiente para proceder según lo establecido en el apartado a, se priorizarán los solicitantes según el mayor paro registrado.

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior se tendrán en cuenta las estadísticas de paro registrado correspondientes al mes anterior al de la fecha de la convocatoria.

3. La resolución de posibles empates se efectuará en función de la peor evolución del paro registrado en cada municipio. A tal efecto, la comparativa se remontará a los meses precedentes al indicado en el apartado anterior que resulte necesario hasta deshacer el empate.

4. En ningún caso el importe asignado podrá superar la cuantía de la ayuda solicitada.

Duodécimo. Resolución y recursos

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes presentadas corresponde por delegación a la persona titular de la Dirección General de Empleo y Formación.

2. El plazo para resolver y notificar la resolución será de seis meses contados a partir de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada por silencio administrativo.

3. La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su notificación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, computado en los términos ya dichos, ante el juzgado de lo contencioso administrativo de la correspondiente provincia, de conformidad con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Decimotercero. Medio de notificación

1. La notificación de las resoluciones y actos de trámite se practicará a través de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). A tal efecto, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad o certificado de representante de entidad.

2. Se remitirá un aviso a la dirección de correo electrónico que figure en el expediente, donde se informará de la puesta a disposición de una notificación en la citada sede electrónica. La falta de práctica del aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

Decimocuarto. Justificación y liquidación de la subvención

1. La justificación de la subvención concedida se efectuará en el plazo de 2 meses desde la notificación de la resolución de concesión, mediante la aportación de la siguiente documentación:

a) Relación de personas trabajadoras contratadas, según modelo normalizado.

b) Contratos de trabajo y su comunicación a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación a través de la aplicación Contrat@.

c) Alta en la Seguridad Social de las personas trabajadoras e Informe de datos para la cotización (Idc).

d) Acta de selección de las personas contratadas y listado de personas desempleadas remitido por el Espai Labora.

e) Impreso normalizado donde figurará el código contable identificable en relación con la subvención concedida.

f) Acreditación de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no ser deudor por resolución de procedencia de reintegro, mediante la declaración responsable relativa al artículo 34.5 de la Ley General de Subvenciones.

g) Acreditación de encontrarse al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales a la Sindicatura de Comptes, para lo que el órgano gestor obtendrá de la Sindicatura de Comptes el certificado sobre el cumplimiento de la obligación de rendición de cuentas anuales.



h) Declaració del representant de l'entitat relativa al fet que les contractacions no incorren en una causa d'exclusió.

i) Comunicació a la persona treballadora contractada que la seua contractació és susceptible de ser finançada amb càrrec al Programa operatiu 2021-2027, que s'aprovarà en aplicació del Reglament (UE) 2021/1057 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus, o per qualsevol altre fons susceptible de ser finançat per la Unió Europea, segons el model normalitzat.

j) Justificant de l'emplenament del formulari inicial d'indicadors per la persona contractada, en compliment de les obligacions derivades dels articles 16.1 i 42.1 i 2 del Reglament (UE) 2021/1060, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives a determinats fons europeus; entre aquests, el Fons Social Europeu Plus, i l'article 17 i l'annex I del Reglament (UE) 2021/1057, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+), ambdós reglaments del Parlament Europeu i del Consell de data 24 de juny de 2021.

k) Certificat del secretari o secretària de l'entitat relatiu al fet que les contractacions no s'emmarquen en l'àmbit de les ofertes públiques d'ocupació, regulades en el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

l) Justificació de les accions de publicitat sobre el finançament de les ajudes per part del Fons Social Europeu Plus. A aquest efecte, caldrà adjuntar fotografies, captures de pantalla de pàgines web, cartells informatius, notes de premsa o qualsevol altra acreditació.

2. La liquidació final de la subvenció es produirà una vegada aportada per l'entitat beneficiària la documentació assenyalada en l'apartat anterior.

Quinzè. Obligacions de les entitats beneficiàries

A més de les establides en l'article 14 de la Llei general de subvencions, són obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Facilitar totes les dades i la informació relacionades amb la subvenció concedida que els siguen requerides per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

b) Comunicar la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat; així com qualsevol incidència o variació que es produïska en relació amb la subvenció concedida.

c) Iniciar els contractes i donar d'alta en la Seguretat Social les persones contractades en el període comprés entre la comunicació de la proposta de l'òrgan de col·legiat recollit en el resolc onzè i la finalització del termini de presentació de la justificació de la subvenció. Excepte en el cas de les substitucions, la contractació haurà de tindre lloc l'any de concessió de la subvenció.

d) Mantindre l'ocupació creada durant almenys dotze mesos, excepte els casos de substitució establits en el resolc dessetè.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial corresponent. A més, haurà de conservar els documents (incloent-hi els electrònics) que justifiquen l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguen ser objecte de control, els quals han de ser originals o còpies certificades conformes a aquests documents.

f) Les entitats beneficiàries hauran de comptabilitzar la concessió i el cobrament de la subvenció a través d'un codi comptable específic.

g) En tant que aquestes ajudes són susceptibles de ser finançades pel Fons Social Europeu Plus, la documentació justificativa (incloent-hi els documents electrònics) haurà de conservar-se durant el termini que estableisca la normativa europea que siga aplicable.

h) A l'efecte de difusió pública, pel fet de ser aquestes ajudes susceptibles de ser finançades pel Fons Social Europeu Plus, el beneficiari estarà subjecte a les normes d'informació i publicitat que estableix el Reglament (UE) 2021/1057 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+) i pel qual es deroga el Reglament (UE) número 1296/2013, fent menció de l'origen d'aquest finançament i vetlant per donar-li visibilitat, en particular, quan promoguen les accions i els seus resultats, facilitant informació coherent, efectiva i proporcionada dirigida a múltiples destinataris, incloent-hi els mitjans de comunicació i el públic en general. En el cas que siga un altre fons de la Unió Europea el que

h) Declaración del representante de la entidad relativa a que las contrataciones no incorren en causa de exclusión.

i) Comunicación a la persona trabajadora contratada de que su contratación es susceptible de ser financiada con cargo con cargo al Programa operativo 2021-2027, que se aprobará en aplicación del Reglamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021 por el que se establece el fondo Social Europeo Plus, o por cualquier otro fondo susceptible de ser financiado por la Unión Europea, según modelo normalizado.

j) Justificante de la cumplimentación del formulario inicial de indicadores por la persona contratada, en cumplimiento de las obligaciones derivadas de los artículos 16.1 y 42.1 y 2 del Reglamento (UE) 2021/1060 por el que se establecen las disposiciones comunes relativas a determinados fondos europeos, entre ellos el Fondo Social Europeo Plus y artículo 17 y anexo I del Reglamento (UE) 2021/1057, por el que se establece el Fondo Social Europeo Plus (FSE+), ambos reglamentos del Parlamento Europeo y del Consejo de fecha 24 de junio de 2021.

k) Certificado del secretario de la entidad relativo a que las contrataciones no se enmarcan en el ámbito de las ofertas públicas de empleo, reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

l) Justificación de las acciones de publicidad sobre la financiación de las ayudas por parte del Fondo Social Europeo Plus. A este respecto deberán adjuntarse fotografías, capturas de pantalla de páginas web, carteles informativos, notas de prensa o cualquier otra acreditación.

2. La liquidación final de la subvención se producirá una vez aportada por la entidad beneficiaria la documentación relacionada en el apartado anterior.

Decimoquinto. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Además de las establecidas en el artículo 14 de la Ley general de subvenciones son obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Facilitar cuantos datos e información relacionados con la subvención concedida les sean requeridos por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

b) Comunicar la solicitud u obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad; así como cualquier incidencia o variación que se produzca en relación con la subvención concedida.

c) Iniciar los contratos y dar de alta en la Seguridad Social a las personas contratadas en el periodo comprendido entre la comunicación de la propuesta del órgano de colegiado recogido en el resolvo undécimo y la finalización del plazo de presentación de la justificación de la subvención. Salvo en el caso de las sustituciones, la contratación deberá tener lugar en el año de concesión de la subvención.

d) Mantener el empleo creado durante al menos doce meses, salvo los casos de sustitución establecidos en el resolvo decimoséptimo.

e) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial correspondiente; así como conservar los documentos (incluidos los electrónicos) que justifiquen la aplicación de los fondos recibidos, en tanto pudieran ser objeto de control, siendo estos originales o copias certificadas conforme con los mismos.

f) Las entidades beneficiarias deberán contabilizar la concesión y el cobro de la subvención a través de un código contable específico.

g) En tanto que estas ayudas son susceptibles de ser financiadas por el Fondo Social Europeo Plus, la documentación justificativa (incluidos los documentos electrónicos) deberá conservarse durante el plazo que establezca la normativa europea que resulte de aplicación.

h) A los efectos de difusión pública, al ser estas ayudas susceptibles de ser por el Fondo Social Europeo Plus, el beneficiario estará sujeto a las normas de información y publicidad que establece el Reglamento (UE) 2021/1057, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establece el Fondo Social Europeo Plus (FSE+) y por el que se deroga el Reglamento (UE) núm. 1296/2013, haciendo menció del origen de esta financiación y velando por darle visibilidad, en particular, cuando promuevan las acciones y sus resultados, facilitando información coherente, efectiva y proporcionada dirigida a múltiples destinatarios, incluidos los medios de comunicación y el público en general. En el supuesto de que sea otro fondo de la Unión Europea el que

finance l'actuació, s'aplicaran les normes d'informació, comunicació i publicitat que es puguen establir sobre aquest tema.

i) Conservar tota la documentació associada a la selecció final de les persones treballadores.

j) L'entitat beneficiària haurà de concedir a la persona treballadora el permís necessari en horari laboral per a permetre, si és el cas, les tasques d'acompanyament i orientació durant el període de manteniment a què fa referència la disposició adicional tercera de l'Ordre 7/2019.

Setzé. Dret de la competència

Aquestes subvencions són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a la comunicació o notificació a la Comissió Europea, ja que no els és aplicable el que s'estableix en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per estar destinades a entitats públiques per a la realització d'obres o serveis d'interés general i social i, per tant, no poden afectar els intercanvis comercials perquè no falsegen ni amenacen falsejar la competència.

Desseté. Règim de substitució

1. Si durant el període de manteniment la persona treballadora deixa vacant el lloc pels motius assenyalats en l'article 16.d de l'Ordre 7/2019, podrà ser substituïda en el termini d'un mes, a fi de completar el període de manteniment que quede pendent de complir, sempre que la persona substituïda siga contractada per a la mateixa ocupació, categoria i grup de cotització. No serà admissible la substitució en el cas que la persona haja deixat el lloc vacant per no superar el període de prova recollit en el seu contracte.

2. Les substitucions es realitzaran segons el seu ordre de puntuació en el procés de selecció. Si cap de les persones candidates en situació de reserva reuneix els requisits per a ser contractada, s'iniciarà un nou procés de selecció segons el que es preveu en aquesta convocatòria.

3. No s'admetrà la substitució de la persona contractada o de les seues eventuals substituïdes si el període de manteniment pendent de complir és inferior a 6 mesos.

4. El termini establert per a la substitució no computarà a l'efecte de l'obligació de manteniment.

5. L'entitat beneficiària comunicarà la substitució en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar de l'inici del contracte de la persona substituïda, aportant per a això el model normalitzat corresponent i la documentació de la persona substituïda relativa als punts *b*, *c*, *d* (només en el cas que procedira d'un nou procés selectiu), *i*, *j* i *k* del resolució catorzé.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptat des de l'endemà d'haver sigut publicada, davant del corresponent jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa; o potestativament un recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això, sense perjudici que les persones interessades puguen presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 27 de desembre de 2021.– El director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.

el que financie la actuació, se aplicarán las normas de información, comunicación y publicidad que se puedan establecer al respecto.

i) Conservar toda la documentación asociada a la selección final de las personas trabajadoras.

j) La entidad beneficiaria deberá conceder a la persona trabajadora el permiso necesario en horario laboral para permitir, en su caso, las labores de acompañamiento y orientación durante el periodo de mantenimiento a que hace referencia la disposición adicional tercera de la Orden 7/2019.

Decimosexto. Derecho de la competencia

Estas subvenciones son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo establecido en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea por estar destinadas a entidades públicas para la realización de obras o servicios de interés general y social y, por tanto, no pueden afectar a los intercambios comerciales pues no falsean ni amenazan falsear la competencia.

Decimoséptimo. Régimen de sustitución

1. Si durante el periodo de mantenimiento la persona trabajadora causara baja por los motivos relacionados en el artículo 16.d de la Orden 7/2019, podrá ser sustituida en el plazo de un mes, a fin de completar el periodo de mantenimiento que quedara pendiente de cumplir, siempre que la persona sustituta sea contratada para la misma ocupación, categoría y grupo de cotización. No será admisible la sustitución en el supuesto de que la persona haya causado baja por no superar el periodo de prueba recogido en su contrato.

2. Las sustituciones se realizarán según su orden de puntuación en el proceso de selección. Si ninguna de las personas candidatas en situación de reserva reuniera los requisitos para ser contratada, se iniciará un nuevo proceso de selección según lo previsto en esta convocatoria.

3. No se admitirá la sustitución de la persona contratada o de sus eventuales sustitutas si el periodo de mantenimiento pendiente de cumplir fuera inferior a 6 meses.

4. El plazo establecido para la sustitución no computará a los efectos de la obligación de mantenimiento.

5. La entidad beneficiaria comunicará la sustitución en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde el inicio del contrato de la persona sustituta, aportando para ello el modelo normalizado correspondiente y la documentación de la persona sustituta relativa a los puntos *b*, *c*, *d* (solo en el supuesto de que procediera de un nuevo proceso selectivo), *i*, *j* y *k* del resuelto decimocuarto.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente juzgado de lo contencioso administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 27 de diciembre de 2021.– El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Enric Nomdedéu i Biosca.



ANNEX

*Import del barem estàndard de costos
unitaris segons el grup de cotització*

GRUP DE COTITZACIÓ	BECU 12 MESOS
1	30.702,96 €
2	26.582,28 €
3	20.980,32 €
4	19.504,44 €
5	20.519,40 €
6	17.000,16 €
7	17.839,44 €
8	18.771,48 €
9	17.169,00 €
10	15.192,00 €
11	15.399,96 €

ANEXO

*Importe del baremo estándar de costos
unitarios según el grupo de cotización*

GRUPO DE COTIZACIÓN	BECU 12 MESES
1	30.702,96 €
2	26.582,28 €
3	20.980,32 €
4	19.504,44 €
5	20.519,40 €
6	17.000,16 €
7	17.839,44 €
8	18.771,48 €
9	17.169,00 €
10	15.192,00 €
11	15.399,96 €